



PRESEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE

URAD

Številka: 430-01-21/2016

Ljubljana: 28. 10. 2016

POVABILO IN DOKUMENTACIJA

V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU MALE VREDNOSTI Z OZNAKO

430-01-21/2016

Predmet javnega naročila:

IZDELAVA ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

za naročnika

Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana

NAVODILO PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE ZA JAVNO NAROČILO PO POSTOPKU MALE VREDNOSTI Z OZNAKO

430-01-21/2016

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

Telefon: +386 1 478 12 09

Telefaks: +386 1 478 13 57

E-pošta: gp.uprs@predsednik.si

Vabimo vas k predložitvi ponudbe skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na spletnih straneh naročnika, na naslovu <http://www.predsednik.si/up-rs/uprs.nsf/objave-urada?OpenView> in na portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo štela zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do 25. 11. 2016 do 12. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 430-01-21/2016

Predmet: Izdelava odlikovanj Republike Slovenije

Vsebina javnega naročila je določena v veljavnem Zakonu o odlikovanjih Republike Slovenije s Statutom odlikovanj Republike Slovenije (ZOdl; Uradni list RS, št. 69/2004-UPB1) (razen graviranja) in dokumenta Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Odlikovanja bo naročnik naročal sukcesivno, po potrebi, in sicer skupaj največ do višine, določene s pogodbo.

Naročnik oddaja to javno naročilo po sklopih. Ponudnik lahko odda svojo ponudbo za vsak posamezni ali za oba sklopa.

Ponudniki oddajo ponudbo za izdelavo odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice, nadomestnih znakov, škatel, map in listin v **dveh sklopih**, in sicer:

- I. **SKLOP** je izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov (brez graviranja),

II. SKLOP je izdelava škatel, map in listin s pripravo grafike za tisk listin o odlikovanju (glej dokumentacijo 'TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ZA ODLIKOVANJA REPUBLIKE SLOVENIJE).

Graviranje odlikovanj ni predmet tega naročila.

Urad predsednika republike razpolaga s potrebnimi orodji, kalupi za izdelavo odlikovanj in klišeji za tisk listin, ki jih izbrani ponudnik prevzame na uporabo na podlagi reverza naročnika za čas trajanja pogodbe ter jih po poteku pogodbe vrne.

V primeru izgube oziroma namernega ali poškodovanja iz malomarnosti mora manjkajoče orodje izdelati na lastne stroške oziroma naročniku povrniti stroške, če ga za naročnika izdelata kdo drug.

3. PRAVNA PODLAGA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje javnega naročanja, področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Naročnik mora ponudbe **prejeti najkasneje do 30. 11. 2016 do 12.00 ure**, in sicer tako v primeru **ODDAJE PONUDBE PO POŠTI** kot tudi **ODDAJE PONUDBE OSEBNO** na naslov Urad predsednika Republike Slovenije, Glavna pisarna, Erjavčeva cesta 17, 1000 Ljubljana.

Ponudbe, ki ne bodo pravočasno dostavljene na naslov naročnika, bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo 30. 11. 2016 ob 13.00 uri v prostorih Urada predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva cesta 17, 1000 Ljubljana.

Naročnik bo zapisnik o javnem odpiranju v roku 5 delovnih dni poslal vsem ponudnikom, ki bodo predložili pravočasne ponudbe.

Predstavniki ponudnikov se morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb naročniku izkazati s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomeni zastopanje pravne osebe.

6. INFORMATIVNI DAN ZA OGLED ODLIKOVANJ

Informativni dan za ogled odlikovanj (vseh njihovih sestavnih delov, torej samih odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice, nadomestnih znakov, škatel, map in listin), bo **15.11.2016 ob 10.00** uri v prostorih naročnika Urad predsednika republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana po predhodni najavi na tel. 01/478 1340 (Živa Černač), tel. št. 01/478 1301 (Branka Marinšek). Ogled odlikovanj za ponudnike ni obvezen.

Osebe, ki bodo prišle na ogled, morajo imeti za vstop v prostore naročnika, s seboj veljavni osebni dokument.

Ponudniki bodo na informativnem dnevu lahko vsa odlikovanja tudi fotografirali.

Pojasnila in razlage, ki bodo ponudnikom dane v ustni ali drugi obliki ob ogledu, za naročnika niso obvezujoče.

7. POGOJI ZA PRIJAVO

Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Biti mora samostojno, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (v nadaljevanju poslovni partnerji) finančno, tehnično in kadrovske sposoben izdelati vse elemente vseh odlikovanj katerih sestavni del je zlato ali srebro, dodelano z nanosom in žganjem raznih barv stekla v prahu - žganega emajla, na način in pod pogoji, kot je opredeljeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, o čemer se naročnik lahko prepriča tudi z ogledom podatkov v dostopnih evidencah, s pozivom za posredovanje podatkov, ki v dostopnih evidencah niso na voljo, z ogledom proizvodnih prostorov in/ali izdelkov oziroma vzorcev, ki jih je izdelal ponudnik, podizvajalec in/ali poslovni partner, vsak za svoj del predvidenih del.

Ponudnik o sposobnosti izdelave odlikovanj poda izjavo o zmožnosti izdelovanja vseh elementov vseh odlikovanj, katerih izdelava je predmet predmetnega javnega naročila in soglasje za ogled proizvodnih ali tehničnih zmogljivosti (priloga 7) ter priloži vsaj 3 reference javnih ali zasebnih naročnikov (priloga 8), s katerimi je ponudnik že sodeloval v zadnjih treh letih pri izdelavi podobnih izdelkov ter priloži barvne fotografije ali barvni izpis izdelkov, ki jih je izdelal za kateregakoli naročnika. Iste priloge priloži tudi podizvajalca in/ali poslovnega partnerja.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti poslovnih partnerjev, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh poslovnih partnerjev v ta namen (priloga 6) in predložiti dokumente, ki dokazujejo dolgoročno poslovno sodelovanje (ne le za namen tega javnega naročila).

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Osnovna sposobnost ponudnika je:

- da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- da ne sme biti v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in s pravnomočno sodbo v nobeni državi ni bil obsojen za prestopke v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem;

B1

- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da je imel na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe;
- da, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več in ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik mora ponudbi priložiti soglasja za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz prve alineje te točke (priloga 4) ter Krovno izjavo ponudnika za izpolnjevanje drugih pogojev (priloga 5) zase in za podizvajalca in/ali poslovnega partnerja.

Če se ob preverjanju naročnika izkaže, da je ponudnik dajal neresnične in zavajajoče podatke, se njegova ponudba ne upošteva, od že sklenjene pogodbe pa lahko naročnik odstopi takoj.

Predložitev vzorcev

Ponudnik mora k ponudbi priložiti vzorce izdelkov (odlikovanj, nadomestnih znakov, map, škatel in listin), ki po tehničnih lastnostih čim bolj ustrezajo naročnikovemu razpisu.

Ponudnik k ponudbi predloži vzorce blaga oziroma najboljši približek barve blaga, ki ga naročnik navaja v Tehnični specifikaciji.

Vsi zahtevani ponudbeni vzorci se naročniku predložijo brezplačno.

Priložene vzorce bo naročnik po oddaji naročila vrnil neizbranim ponudnikom.

9. MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponudbene cene v EUR z DDV za posamezen sklop.

10. PONUDBENA CENA

Ponudbene cene navedene v ponudbi/predračunu morajo biti izražene v EUR z DDV, kot je to zahtevano in razvidno iz priloge OBRAZEC PREDRAČUN in morajo vključevati tudi dostavo na naslov naročnika.

Del cene odlikovanja (prva postavka specifikacije vsakega odlikovanja), ki predstavlja ceno plemenite kovine se obračunava glede na ceno, ki velja na Londonski borzi plemenitih kovin - The London Metal Exchange za unčo plemenite kovine (24 KT zlato in srebro) **na dan objave tega naročila na Portalu javnih naročil (cena zlata v dopoldanskih urah-AM)**, pri čemer se tuja valuta (praviloma USD) preračuna po dnevni tečajnici – referenčnem tečaju ECB Banke Slovenije **točno na ta dan. 1 unča 24 KT zlata znaša 31,104 gramov (vir:**

<http://www.kitco.com/jewelry/dwt-oz-gram.html>), pri čemer je faktor za preračun iz 24 KT v 14 KT zlato 0,67. (vir: <http://www.kitco.com/jewelry/weightcomparison.html>). Ponudnik mora navesti količino plemenite kovine v posameznem odlikovanju v gramih ter navesti ceno plemenite kovine v EUR z DDV, ki jo je upošteval pri izračunu.

Cene ostalih elementov odlikovanj (emajl, rubin, nosilna ploščica, nadomestni znak, škatla, listina in mapa za listino) so fiksne za ves čas trajanja pogodbe.

Posamezni elementi odlikovanj (torej samo odlikovanje, sestavljeno iz plemenite kovine in žganega emajla, nosilna ploščica, nadomestni znak, škatla, mapa in listina) se lahko po potrebi naročajo tudi posebej.

Za vsa postopna naročila odlikovanj se bo cena plemenite kovine obračunavala na dan posameznega naročila s strani naročnika.

11. DOBAVA, ODZIVNI ČAS, GARANCIJSKI ROKI IN FINANČNO ZAVAROVANJE

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- naročeno blago izdelal na način in pod pogoji, kot je opredeljeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- naročeno blago izročil naročniku v brezhibnem stanju;
- naročilo izvedel ter naročeno blago dostavil v treh (3) tednih od vsakokratnega pisnega naročila. V primeru nujnega naročila (največ 1-2 odlikovanji) bo naročnik pisno določil rok izdelave. Najkrajši možen rok za izdelavo po nujnem naročilu je pet (5) delovnih dni;
- rešil reklamacijo v roku desetih (10) delovnih dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji;
- nudil garancijo na izdelavo odlikovanj še dve (2) leti od dobave posameznega odlikovanja.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti finančno zavarovanje v obliki bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe.

12. KAKOVOST

Kakovost ponujenega, kot tudi dobavljenega blaga mora ustrezati naročnikovim razpisanim tehničnim zahtevam iz Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije in dokumenta Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, sicer bo naročnik zavrnil prevzem neustreznega blaga.

Skladno z Zakonom o izdelkih iz plemenitih kovin (Ur. list RS, št. 04/06 – UPB) mora vsak dobavitelj, t.j. subjekt, ki se ukvarja s prodajo izdelkov iz plemenitih kovin, registrirati svoj znak pri Uradu RS za meroslovje ali pri instituciji, ki je pooblaščen za registriranje znakov dobaviteljev v drugi državi članici Evropske skupnosti.

Izbrani ponudnik bo dolžan zagotoviti skladnost izdelkov s predpisanimi tehničnimi zahtevami preden nam jih bo dobavil. To pomeni, da morajo biti izdelki predhodno ustrezno preizkušeni in označeni. Preizkus - določitev deleža plemenite kovine v zlitini - in označitev izdelkov z oznako skladnosti (državni žig) izvaja laboratorij za preizkus in označitev izdelkov iz plemenitih kovin, ki je notranja organizacijska enota Urada za meroslovje.

Izdelki v prometu v Sloveniji morajo biti označeni s tremi oznakami:

- standardno stopnjo čistine
- znakom dobavitelja (imenski žig)
- oznako skladnosti (državni žig)

V 6. točki 6. člena Zakona o izdelkih iz plemenitih kovin je določeno, da se za tovrstne izdelke po opravljenem preizkusu namesto označitve z državnim žigom izda potrdilo o skladnosti, ki ga bo izbrani dobavitelj priložil vsakemu dobavljenemu izdelku.

13. DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

13.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz 8. točke teh navodil.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo posamično izpolniti priloge, ki so zahtevane in v njih navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz 8. točke teh navodil.

Obrazec »predračun« izpolnijo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (vsi ponudniki izpolnijo en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost,...), določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

13.2 Ponudba s podizvajalci in/ali poslovnimi partnerji

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci ali bo uporabljal zmogljivosti poslovnih partnerjev, mora navesti vse podizvajalce/ poslovne partnerje ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava opravljati preko podizvajalcev/ poslovnih partnerjev, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev/ poslovnih partnerjev.

V kolikor bodo pri podizvajalcu/ poslovnem partnerju obstajali razlogi za izključitev iz 8. točke teh navodil, bo naročnik podizvajalca/ poslovnega partnerja zavrnil.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi ponudnik že priložil **soglasje podizvajalca za neposredno plačilo**. V nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

13.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13.4 Jezik in valuta ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, vrednosti ponudbe (cene) morajo biti izražene v evrih z davkom na dodano vrednost.

13.5 Način opremljanja in označevanja ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Vsi dokumenti morajo biti posredovani na tak način, da jih ni mogoče neopazno odvzeti, razen obrazca »Prijava«, ki ga ponudnik nalepi na ovojnico.

Ponudnik mora ponudbeno dokumentacijo vložiti v ovojnico oziroma glede na obseg ponudbe primerno embalažo. Na ovojnici mora biti obvezno nalepljen izpolnjen obrazec »Prijava«.

13.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 31. 3. 2017.

13.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

13.8 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v 90. členu ZJN-3.

13.9 Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi o odstopu od izvedbe javnega naročila takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

13.10 Pogodba

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe, na poziv naročnika takoj predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora v roku deset (10) delovnih dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe podpisati in en izvod vrniti naročniku. V primeru, da pogodbe v tem roku ne podpiše, lahko naročnik šteje, da je ponudnik odstopil od pogodbe in vnovči bančno garancijo za resnost ponudbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, poslovnega partnerja in podobno.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe pogodbe v obsegu in v primerih, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

13.11 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14-ZDU-11), lahko vloži v osmih (8) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 1.500,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri Uradu predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva cesta 17, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno, po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

14. SESTAVA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- Navodila ponudnikom
- Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije
- Ponudba za izdelavo odlikovanj Republike Slovenije in obrazec predračun (Priloga 1)
- Izjava ponudnika o nastopanju s podizvajalci / poslovnimi partnerji (Priloga 2)
- Soglasje podizvajalca za neposredna plačila, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo (Priloga 3)
- Izjava ponudnika/podizvajalca/ poslovnega partnerja o nekaznovanosti (Priloga 4)
- Potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb (Priloga 4a)
- Potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb (Priloga 4b)
- Krovna izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev (Priloga 5)
- Izjava podizvajalca/ poslovnega partnerja o izpolnjevanju pogojev (Priloga 6)
- Izjava ponudnika o zmožnosti izdelovanja izdelkov, ki so predmet predmetnega javnega naročila in soglasje za ogled proizvodnih in tehničnih zmogljivosti (Priloga 7)
- Referenčno potrdilo (Priloga 8)
- Vzorec garancije za resnost ponudbe (Priloga 9)
- Izjava banke o izdaji bančne garancije (Priloga 10)
- Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga 11)
- Obrazec prijave (Priloga 12)
- Obrazec za prejem ponudbe (Priloga 13)
- Vzorec pogodbe (Priloga 14)

S spoštovanjem,

Nataša Kovač

Generalna sekretarka



TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ZA ODLIKOVANJA REPUBLIKE SLOVENIJE

Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je izdelava odlikovanj (redov/medalj) Republike Slovenije v skladu z Zakonom o odlikovanjih Republike Slovenije s Statutom odlikovanj Republike Slovenije (ZOdl; Uradni list RS, št. 69/2004-UPB1) in v skladu s pogoji določenimi v tej tehnični specifikaciji. Odlikovanja so sestavljena iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice (brez graviranja). Predmet naročila je tudi izdelava nadomestnih znakov, škatel, map in listin.

Kalupi in klišeji

Urad predsednika republike razpolaga s potrebnimi orodji, kalupi za izdelavo odlikovanj in klišeji za tisk listin, in jih izbrani ponudnik prevzame na uporabo na podlagi reverza naročnika za čas trajanja pogodbe ter jih po zaključku pogodbe vrne.

V primeru izgube oziroma namernega ali poškodovanja iz malomarnosti mora manjkajoče orodje izdelati na lastne stroške oziroma naročniku povrniti stroške, če ga za naročnika izdelata kdo drug.

Vrsta in teža odlikovanj

- **Red za izredne zasluge - RIZ**, ki vsebuje največ 56,58 g zlata
- **Zlati red za zasluge - ZRZ** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno), ki vsebuje največ 57,10 g zlata;
- **Srebrni red za zasluge – SRZ** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno), ki vsebuje največ 78,99 g srebra;
- **Red za zasluge – RZ** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno); ki vsebuje največ 57,84 g srebra;
- **Medalja za zasluge - MZ** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno), ki vsebuje največ 51,93 g srebra;
- **Medalja za hrabrost - MH** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno), ki vsebuje največ 51,93 g srebra ;
- **Medalja za častno dejanje - MČD** (3 področja: civilno, diplomatsko-mednarodno, vojaško oziroma varnostno), ki vsebuje največ 51,93 g srebra.

ODLIKOVANJA - emajl, steklovina – so izdelana iz plemenitih kovin in z nanosom stekla v prahu (žgani emajl)

ODLIKOVANJE	PLEMENITA KOVINA	OZNAKA
redi (RIZ, ZRZ)	zlato	Au 585/1000 oz. 14 karatov
red (SRZ) in medalje (RZ, MZ, MH, MČD)	srebro	Ag 925/1000
red (RIZ)	Rubin 4,5 mm sintetični (umetni)	

BARVE (steklenega prahu – emajla)

Proizvajalec SCHAUER, barvna lestvica Pantone

BARVA	ŠT. BARVE
bela	bela
svetlo modra	2170 C
zlato rumena	122 C

BARVE (umetno usnje, svila ali tekstil svilnatega izgleda, maorirana svila, listina)

Proizvajalec SCHAUER, barvna lestvica Pantone

BARVA	ŠT. BARVE
bela	bela
svetlo modra	2170 C
zlato rumena	122 C
rdeča	7620 C
zlata	873 C
srebrna	877 C

MATERIAL

RED/MEDALJA	MAPE IN ŠKATLE	SVILA	TRAK PRI ODLIKOVANJA NADOMESTNI ZNAK	ZNAKU IN
redi	umetno usnje	svila ali tekstil svilnatega izgleda	maorirana svila	
medalje	temno moder ornamentiran papir akrolin AC 5	svila ali tekstil svilnatega izgleda	maorirana svila	

DIMENZIJE MAP, ŠKATEL, LISTIN

mapa	A4 format
škatla	17 x 9 x 4,5 cm
listina	210 mm x 290 mm, vpojni debel papir gramature 500

OPISI MAP, ŠKATEL

mapa	Mapa je zunaj oblečena v umetno usnje, v notranjosti pa je oblečena z belim papirjem. Vložni žepi v notranjosti mape se nahajajo na vseh štirih zunanjih kotih in so oblečeni v beli papir. Natisk na mapi je enak natisku na škatli.
škatla	Škatla je oblečena v umetno usnje in se odpira po ožji stranici navzgor, kjer je pokrov pritrjen k spodnjemu delu škatle. Znotraj škatle je odlikovanje vloženo v modelirano ležišče, ki je oblečeno v svilo ali blago svilnatega

	<p>izgleda. Vezni trak med pokrovom in dnom škatle je iz enake svile ali blaga svilnatega izgleda.</p> <p>Na pokrovu škatle je v zgornjem delu, na gornji tretjini pokrova škatle, s tiskom vtisnjen napis (VRSTA ODLIKOVANJA/MEDALJE) dolžine 6 cm in v spodnjem delu škatle GRB SLOVENIJE in napis REPUBLIKA SLOVENIJA v dolžini 6 cm. Škatla se s sprednje strani zapira z zapiralom.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ZAPIRALO NA ŠKATLAH

RED/MEDALJA	zlate/srebrne barve
Redi	zlate barve
Medalje	srebrne barve

Priprava grafike za tisk listin o odlikovanju

Grafična priprava

Ponudnik oblikuje dve grafiki v primerno obliko za tisk listin o odlikovanju za rede in medalje. Grafika mora biti tehnično pripravljena za tisk listin tako, da se bo vsebina primerno prilagajala/regulirala ne glede na dolžino besedila, ki bo izpisano. Grafika naj bo pripravljena v programu, ki ga bo lahko uporabljal naročnik.

Tehnični napotki za oblikovanje

Pri pripravi grafike je potrebno upoštevati Tehnično specifikacijo naročnika in Statut odlikovanj Republike Slovenije ter spodnja navodila:

- tip pisave besedila: Arial, velikost črk 10
- tip pisave odlikovanca/institucije: primerljiv pisavi Lucida Calligraphy oz. tip pisave, ki sprejema č, š, ž, velikost črk 20-22
- postavitev besedila je pokončna, barva pisave je črna
- velikost listine, ki je odtisnjena na debel papir gramature 500, je pri vseh odlikovanjih ista in sicer 210 mm x 290 mm

Pri pripravi grafike je potrebno upoštevati, da je listina pred tiskom besedila delno že oblikovana; listine za rede imajo na levi strani dve barvni liniji širine vsaka 20 mm, listine za medaljo imajo na levi strani dve barvni liniji širine vsaka 10 mm, notranji okvir listin je v vogalih zapolnjen z osnovnim simbolom, ki je pri redih natisnjen v zlato pri medaljah pa v srebrni barvi. Naziv odlikovanja je prav tako že oblikovan in določen, in se natisne za rede v zlato in za medalje v srebrni barvi.

Op: Sprejemljive so tudi idejne rešitve, ki se jih naknadno uskladi z naročnikom.

Na listini je naslednji tekst:

Z ukazom, št.... z dne...

PRESEDNIK oziroma PRESEDNICA REPUBLIKE SLOVENIJE

odlikuje

(ime in priimek odlikovanca oziroma odlikovanke) z (naziv odlikovanja)
na (opis področja, na katerem je odlikovanec oziroma odlikovanka odlikovana)
za (opis zaslug na področju).

V spodnjem levem kotu listine sta napisana datum in kraj odlikovanja, v sredini je vtisnjen suhi žig Republike Slovenije, na skrajni desni strani pa je lastnoročen podpis predsednika oziroma predsednice Republike Slovenije.

Primer predloga listine o odlikovanju

Z ukazom št. ____ z dne _____

PRESEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE

odlikuje

Ime Priimek/Institucija

z

Izrek: Je kratka oznaka zaslug odlikovanca, ki ga vsebuje ukaz o podelitvi odlikovanja.
(izreki so različno dolgi, od ene do sedem vrstic)

Borut Pahor
PRESEDNIK

Ljubljana,



430-01-21/2016

PRILOGA 1

PONUDBA ZA IZDELAVO ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

številkaz dne (*izpolni ponudnik oz. vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi*)

Ponudbo dajemo (ponudnik obkroži):

- a) samostojno
- b) skupno ponudbo
- c) s podizvajalci
- d) s poslovnimi partnerji

Firma oz. naziv ponudnika	
Naslov	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka	
Davčna številka - ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Pri banki _____	
Elektronski naslov	
Internetni naslov	
Telefon	
Telefaks	
Mobilni telefon	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe	
Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe	
Skrbnik pogodbe	
Elektronski naslov skrbnika pogodbe	
Telefon skrbnika pogodbe	

Veljavnost ponudbe (najmanj do 31.3.2017) razen za cene plemenitih kovin	
--------------------------------------------------------------------------------	--

*** PONUDNIK MORA IZPOLNITI VSE ZAHTEVANE PODATKE**

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika

957

430-01-21/2016

OBRAZEC PREDRAČUN

Ponudnik mora pri ceni odlikovanja podati količino zlata/srebra v posameznem odlikovanju v gramih ter navesti ceno zlata/srebra v EUR z DDV, ki jo je upošteval pri izračunu.

Ceno zlata/srebra, ki je vsebovana v ceni reda/medalje v specifikaciji mora ponudnik podati na osnovi cene zlata za unčo na Londonski borzi cen plemenitih kovin na dan objave tega javnega naročila na Portalu JN (vzame se cena zlata v dopoldanskih urah-AM) na način, kot je navedeno v tč. 11 »PONUDBENA CENA«.

Ponudbene cene ostalih elementov odlikovanja (email, rubin, nosilna ploščica, nadomestni znak, škatla, listina in mapa za listino) mora ponudnik vpisati v EUR z DDV. Ti elementi se lahko po potrebi naročajo tudi posebej.

Cena zlata za unčo na dan _____ v dopoldanskih urah (AM) = _____ USD

Cena srebra za unčo na dan _____ = _____ USD

- I. **SKLOP - izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov**

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
1. Red za izredne zasluge (RIZ)	1	
1. a) Specifikacija cene za RIZ		
-Cena reda- zlato (585/1000)		
Teža: _____g Največ 56,58 g		
- Cena žgani emajl		
- Cena rubina		
-Cena nosilne ploščice reda		
-Cena nadomestnega znaka reda		

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
2. Zlati red za zasluge (ZRZ)	1	
2. a) Specifikacija cene za ZRZ		
-Cena reda- zlato (585/1000)		
Teža: _____g Največ 57,10 g		
- Cena žgani emajl		
-Cena nosilne ploščice reda		
-Cena nadomestnega znaka reda		

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
3. Srebrni red za zasluge (SRZ)	1	
3. a) Specifikacija cene za SRZ		
-Cena reda- srebro (925/1000)		
Teža: _____g Največ 78,99 g		
- Cena žgani emajl		
- Cena nosilne ploščice reda		
-Cena nadomestnega znaka reda		

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
4. Red za zasluge (RZ)	1	
4. a) Specifikacija cene za RZ		
-Cena reda- srebro (925/1000)		
Teža: _____g Največ 57,84 g		
- Cena žgani emajl		
-Cena nosilne ploščice reda		
-Cena nadomestnega znaka reda		

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
5. Medalja za zasluge (MZ)	1	
5. a) Specifikacija cene za MZ		
-Cena medalje- srebro (925/1000)		
Teža: _____g Največ 51,93 g		
- Cena žgani emajl		
-Cena nosilne ploščice medalje		
-Cena nadomestnega znaka medalje		

207

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
6. Medalja za hrabrost (MH)	1	
6. a) Specifikacija cene za MZ		
-Cena medalje- srebro (925/1000)		
Teža: _____ g Največ 51,93 g		
- Cena žgani emajl		
-Cena nosilne ploščice medalje		
-Cena nadomestnega znaka medalje		

ODLIKOVANJE	Količina	Cena z DDV
7. Medalja za častno dejanje (MČD)	1	
7. a) Specifikacija cene za MČD		
-Cena medalje- srebro (925/1000)		
-Teža: _____ g Največ 51,93 g		
- Cena žgani emajl		
-Cena nosilne ploščice medalje		
-Cena nadomestnega znaka medalje		

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali:

- vse elemente, ki vplivajo na njen izračun,
- vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vzorca pogodbe

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika

II. SKLOP - izdelava škatel, map in listin

Red za izredne zasluge (RIZ)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Zlati red za zasluge (ZRZ)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Srebrni red za zasluge (SRZ)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Red za zasluge (RZ)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Medalja za zasluge (MZ)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Medalja za hrabrost (MH)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Medalja za častno dejanje (MČD)

ODLIKOVANJE	Cena z DDV
-Cena usnjena škatle reda	
-Cena usnjene mape za red	
-Cena izdelave listine s kompletnim tiskom reda	

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali:

- vse elemente, ki vplivajo na njen izračun,
- vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vzorca pogodbe

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika

20

430-01-21/2016

PRILOGA 2

IZJAVA PONUDNIKA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI /POSLOVNIMI PARTNERJI

Javno naročilo bomo izvedli z naslednjim podizvajalcem/poslovnim partnerjem (izjava se predloži za vsakega podizvajalca/ poslovnega partnerja posebej):

Firma oz. naziv podizvajalca/ poslovnega partnerja	
Naslov	
Telefon	
Telefaks	
Mobilni telefon	
Elektronski naslov	
Matična številka	
Davčna številka – ID za DDV	
Številka poslovnega računa	
Naziv banke	
Zakoniti zastopnik	
Odgovorna oseba	
Kontaktna oseba za namen pogodbe	
Elektronski naslov kontaktne osebe za namen pogodbe	
Telefon kontaktne osebe za namen pogodbe	
Navedba kaj oziroma v kolikšnem obsegu bo dela prevzel podizvajalec/poslovni partner:	

Ocenjena vrednost , ki jo bo prevzel podizvajalec/poslovni partner: - z DDV	
% delež podizvajalca/poslovnega partnerja glede na celotno vrednost dobavljenih izdelkov	

S TO IZJAVO POOBLAŠČAMO NAROČNIKA, DA NA PODLAGI POTRJENEGA RAČUNA, KI GA JE IZDAL PODIZVAJALEC, PLAČA OBVEZNOST NEPOSREDNO PODIZVAJALCU, V KOLIKOR PODIZVAJALEC TO ZAHTEVA S SOGLASJEM (Priloga 3)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika

* Obrazec se fotokopira.

430-01-21/2016

PRILOGA 3 Obrazec izpolni podizvajalec samo v kolikor zahteva neposredno plačilo

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Podizvajalec

(firma podizvajalca, naslov in sedež)

pri izvedbi javnega naročila za izdelavo odlikovanj Republike Slovenije (št. 430-01-6/2016) za naročnika Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana soglašamo, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, s katerim sodelujemo kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenih dobav pri izvedbi JN, plačuje neposredno na naš poslovni račun št. _____ odprt pri _____, na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo predložil naročniku dobavitelj.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije št. 430-01-6/2016.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika podizvajalca

* Obrazec se fotokopira.

PRILOGA 4

IZJAVA PONUDNIKA/PODIZVAJALCA/POSLOVNEGA PARTNERJA O NEKAZNOVANOSTI

Izjavljamo, da ponudnik/podizvajalec/poslovni partner

(firma ponudnika/podizvajalca/poslovnega partnerja, naslov in sedež)

in njegov zakoniti zastopnik

1.

(ime in priimek)

(podpis)

2.

(ime in priimek)

(podpis)

3.

(ime in priimek)

(podpis)

4.

(ime in priimek)

(podpis)

ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Pooblaščamo naročnika Urad predsednika Republike Slovenije, da lahko za namen postopka oddaje javnega naročila 430-01-21/2016 pridobi podatke iz kazenske evidence (za ponudnika/podizvajalca/poslovnega partnerja in zakonite zastopnike).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika/
podizvajalca/ poslovnega
partnerja

PRILOGA 4A

ZADEVA: POTRDILO IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Prosim za potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb; moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): _____

IME IN PRIIMEK: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka) _____

(poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLIANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

POTRDILO POTREBUJEM KOT PRILOGO ZA:

JAVNO NAROČILO 430-01-21/2016 - IZDELAVA ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

DATUM:

PODPIS PROSILCA:

* Obrazec se fotokopira.

PRILOGA 4B

ZADEVA: POTRDILO IZ KAZENSKJE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

Potrdilo se izdaja zaradi (namen izdaje potrdila):

JAVNO NAROČILO 430-01-21/2016 - IZDELAVA ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

DATUM:

ŽIG IN PODPIS POOBlašČENE OSEBE

* Obrazec se fotokopira.

PRILOGA 5

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV (ponudnik mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje, če gre za skupino ponudnikov, pa vsi ponudniki v skupni ponudbi)

Ponudnik

(naziv, naslov in sedež)

izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, zahtevami in pogodbenimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo predmeta naročila;
- da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca
- da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Strinjamo se, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji neresnični ali zavajajoči lahko pa se brez nadomestila razveljavi tudi že s pogodbo oddano naročilo;
- da nismo spreminjali vsebine obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3;
- da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več;
- da nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe;
- ponudnik **ustrezno obkroži**:
 - a da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja ali
 - b da v predhodnih postopkih javnega naročanja nismo nastopali s podizvajalci
 -
- da proti nam ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali prisilnega prenehanja;
- da smo pri pristojnem sodišču ali drugem organu registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo ter da imamo potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je na podlagi take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno;

- da imamo zadostne in ustrezne tehnične zmogljivosti, ki zagotavljajo dosegljivost za izpolnitev naročila;
- da razpolagamo z zadostnimi in ustreznimi kadrovskimi zmogljivostmi za kakovostno in pravočasno realizacijo predmeta naročila;
- da bomo, v kolikor bo naročnik to zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev javnega naročila in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
- da bomo v postavljenem roku pred sklenitvijo pogodbe, naročniku posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
- da soglašamo s tem, da naročnik popravi morebitne računske napake v naši ponudbeni dokumentaciji v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN- 3;
- da pooblaščamo naročnika Urad predsednika Republike Slovenije, da lahko za namene postopka oddaje javnega naročila št. 430-01-21/2016 pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika

PRILOGA 6

**IZJAVA PODIZVAJALCA/ POSLOVNEGA PARTNERJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
(podizvajalec/ poslovni partner mora izpolnjevati vse spodaj navedene pogoje)**

Podizvajalec/ poslovni partner

(ime, naslov in sedež)

izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije, zahtevami in pogodbenimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo predmeta naročila;
- da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca;
- da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Strinjamo se, da naše sodelovanje s ponudnikom lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji neresnični ali zavajajoči lahko pa se brez nadomestila razveljavi sodelovanje s ponudnikom tudi že v s pogodbo oddanim naročilom;
- da nismo spreminjali vsebine obrazcev razpisne dokumentacije;
- da nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3;
- da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več;
- da nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe;
- da proti nam ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali prisilnega prenehanja;
- da smo pri pristojnem sodišču ali drugem organu registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo ter da imamo potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je na podlagi take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno;
- da imamo zadostne in ustrezne tehnične zmogljivosti, ki zagotavljajo dosegljivost za izpolnitev naročila;

- da razpolagamo z zadostnimi in ustreznimi kadrovskimi zmogljivostmi za kakovostno in pravočasno realizacijo predmeta naročila;
- da bomo, v kolikor bo naročnik to zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev javnega naročila in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil;
- da pooblaščamo naročnika Urad predsednika Republike Slovenije, da lahko za namene postopka oddaje javnega naročila št. 430-01-21/2016 pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika podizvajalca/
poslovnega partnerja

430-01-21/2016

PRILOGA 7

IZJAVA PONUDNIKA O ZMOŽNOSTI IZDELOVANJA BLAGA, KI JE PREDMET PREDMETNEGA JAVNEGA NAROČILA IN SOGLASJE ZA OGLED PROIZVODNIH ALI TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTI

Potrjujemo, da smo proizvajalec zahtevnih drobnih kovinskih izdelkov iz plemenitih kovin, ki so dodelani z nanosom in žganjem raznih barv stekla v prahu - žganega emajla;

navedba naziva in šifre dejavnosti v okviru katere ponudnik to izdeluje:

1. _____
2. _____
3. _____

oziroma bomo delo opravili s podizvajalci/poslovnimi partnerji, ki to izdelujejo v okviru naslednje dejavnosti (navedba podizvajalcev/ poslovnih partnerjev in naziva ter šifre dejavnosti v okviru katere podizvajalec/ poslovni partner to izdeluje):

1. _____
2. _____
3. _____

Izjavljamo, da smo sami oz. naš podizvajalec / poslovni partner lastnik oz. uporabnik prostorov v katerih se bodo izdelovala odlikovanja in soglašamo, da si lahko naročnik pred oddajo JN ogleda proizvodne ali tehnične zmogljivosti na lokaciji

- a) ponudnika,
- b) podizvajalca
- c) poslovnega partnerja

(naslov) _____

Strinjamo se, da lahko naročnik ponudbo izloči iz postopka kot nepravilno, če ogleda proizvodnih ali tehničnih zmogljivosti ne omogočimo.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega
zastopnika ponudnika

430-01-21/2016

PRILOGA 8

REFERENČNO POTRDILO

Javni

ali

zasebni naročnik _____ izjavlja,

da je podjetje _____ za nas izdelovalo v

letu _____/še izdeluje

_____ (

navesti vrsto primerljivega izdelka odlikovanjem Republike Slovenije) in smo z opravljenim delom zadovoljni.

Kontaktna oseba: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Ime in podpis odgovorne osebe

Priloga: barvna fotografija ali barvni izpis izdelka



430-01-21/2016

PRILOGA 9

VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:
Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št. _____

V skladu z javnim razpisom, za izvedbo naslednje storitve:

1. _____

za potrebe naročnika _____

je ponudnik _____ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, preskrbeti naročniku bančno garancijo v višini **8.073,77 EUR**.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudniku ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. /

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do roka **90 dni** od dneva odpiranja, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig in podpis)

430-01-21/2016

PRILOGA 10

IZJAVA BANKE

O IZDAJI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

JN z oznako 430-01-21/2016 za IZDELAVO ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bo ponudnik _____

izbran kot dobavitelj na javnem razpisu JN 430-01-21/2016 Izdelava odlikovanj Republike Slovenije, izdali bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini najmanj 10% pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo zadnje garancije za zadnje leto najmanj 60 dni čez veljavnost pogodbe. najmanj 60 dni čez veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bomo ponudniku izdali, da jo bo lahko predložil naročniku najkasneje v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve pogodbe.

Kraj in datum

Žig banke

Podpis odgovorne osebe

banke

Stroški bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bremenijo ponudnika.

Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je v prilogi 11

207

430-01-21/2016

Priloga 11

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št. _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med naročnikom Uradom predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana in _____ (naziv izvajalca) za _____ (predmet pogodbe) v vrednosti _____ EUR je izvajalec dolžan opraviti naslednje storitve:

1. _____

v skupni vrednosti _____ EUR, z besedo _____

v roku _____ (datum) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 10 % pogodbene vrednosti, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

4. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
5. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
6. original Garancije št./.....

107

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

201

PRILOGA 12

OBRAZEC PRIJAVE

Obrazec prijave mora ponudnik ustrezno izpolniti s tiskanimi črkami
in nalepiti na ovojnico, v kateri je ponudba.

JAVNO NAROČILO št. 430-01-21/2016

NE ODPIRAJ!!!

PONUĐNIK:

PRILOGA 13

OBRAZEC ZA PREJEM PONUDBE NA URADU PREDSEDNIKA REPUBLIKE SLOVENIJE

PONUDBA!

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:
»IZDELAVA ODLIKOVANJ REPUBLIKE SLOVENIJE«**

ŠT. 430-01-21/2016

Ponudbo prevzel:

URAD PREDSEDNIKA REPUBLIKE SLOVENIJE

ERJAVČEVA 17

1000 LJUBLJANA

(izpolni glavna pisarna – vložišče UPRS)

DNE _____ ob _____ uri

Podpis in žig



VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vsako stran ter podpisati. S tem potrjuje, da se strinja z določili v vzorcu pogodbe.

Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Nataša Kovač, generalna sekretarka (v nadaljevanju: naročnik), davčna številka: SI45181276, matična številka: 5065402

in

sklepata

POGODBO ZA IZDELAVO ODLIKOVANJ št. C1111-16-000020**Uvodna določba**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; ZJN-3) izvedel javno naročilo po postopku naročila male vrednosti za izdelavo odlikovanj Republike Slovenije, ki je bil objavljen dne _____ pod oznako _____ na portalu javnih naročil;
- da je vrednost te pogodbe **98.500 EUR z DDV**;
- da je na podlagi izvedenega postopka naročila male vrednosti št. 430-01-6/2016, katerega dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je tudi osnova za tolmačenje te pogodbe, izvajalec med sodelujočimi ponudniki posredoval ponudbo št. _____ dne _____, ki je bila najugodnejša za;
 - sklop I. - izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov (brez graviranja) (Sklop I) ali
 - sklop II. - izdelava škatel, map in listin s pripravo grafike za tisk listin o odlikovanju (Sklop II) ali
 - sklop I. in sklop II - izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov (brez graviranja) in izdelava škatel, map in listin s pripravo grafike za tisk listin o odlikovanju (Sklop I in Sklop II)
- in je sestavni del te pogodbe.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je:

- izdelava in dobava blaga iz sklopa I- izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov (brez graviranja),/sklopa II- izdelava škatel, map in listin s pripravo

grafike za tisk listin o odlikovanju /sklopa I in II - izdelava odlikovanj, sestavljenih iz plemenite kovine in žganega emajla ter nosilne ploščice in nadomestnih znakov (brez graviranja) ter izdelava škatel, map in listin s pripravo grafike za tisk listin o odlikovanju, v skladu z dokumentom Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije, ki je sestavni del te pogodbe, kar skupaj predstavlja izdelavo odlikovanj Republike Slovenije, ki jih podeljuje predsednik Republike Slovenije kot najvišja priznanja države za izjemne zasluge in dejanja posebnega pomena za blaginjo Slovenije.

Opis zahtev za celovito izdelavo odlikovanj je razviden iz vsakokrat veljavnega Statuta odlikovanj Republike Slovenije, ki je sestavni del Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije in iz dokumenta Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije.

Odlikovanja so izdelana iz plemenitih kovin, zlata Au 585/1000 oziroma 14 karatov ter srebra Ag 925/1000 in z nanosom stekla v prahu (žgani emajl). Rubin Ø4,5mm sintetični (umetni).

Barve steklenega prahu (emajla) in svile so določene in izbrane na podlagi barvne lestvice proizvajalca SCHAUER, ter usklajene z barvno lestvico Pantone ter izhajajo iz dokumenta Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije.

In/ali
Barve svile, usnja in embalaže so določene in izbrane na podlagi barvne lestvice proizvajalca SCHAUER, ter usklajene z barvno lestvico Pantone ter izhajajo iz dokumenta Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije.

Urad razpolaga z vsemi potrebnimi orodji za izdelavo odlikovanj in listin, ki jih izvajalec prevzame na uporabo na podlagi reverza naročnika za čas trajanja pogodbe in jih po poteku veljavnosti pogodbe vrne. V primeru izgube oziroma namernega ali poškodovanja iz malomarnosti mora manjkajoče orodje izdelati na lastne stroške oziroma naročniku povrniti stroške, če ga izdelata kdo drug.

Pogodbena cena

3. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa se zavezuje, da bo v skladu s to pogodbo opravil izdelavo odlikovanj skladno s ponudbo št. _____ z dne _____ 2016 ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-01-21/2016 z dne _____.

4. člen

Blago po tej pogodbi se bo izdelalo postopoma do izteka pogodbe po sprotnih potrebah naročnika in ob vsakokratnem pisnem naročilu. Cene navedene v ponudbi/predračunu so priloga te pogodbe in vključujejo tudi dostavo na naslov naročnika.

Del cene odlikovanja (prva postavka specifikacije vsakega odlikovanja), ki predstavlja ceno plemenite kovine, se obračunava glede na ceno, ki velja na Londonski borzi plemenitih kovin - The London Metal Exchange za unčo plemenite kovine **na dan naročila**, pri čemer se tuja valuta (praviloma USD) preračuna po dnevni tečajnici - referenčnem tečaju ECB Banke Slovenije na dan naročila, 1 unča pa je 31,104 gr (vir: <http://www.kitco.com/jewelry/dwt-oz-gram.html>), pri čemer je faktor za preračun iz 24 KT v 14 KT zlato 0,67. (vir: <http://www.kitco.com/jewelry/weightcomparison.html>).

Ostali elementi ponudbene cene odlikovanja (cena emajla, rubina, nosilne ploščice, nadomestnega znaka, škatle, listine in mape za listino) ter storitev, ki so predmet te pogodbe so fiksni za čas trajanja pogodbe in se lahko po potrebi naročajo tudi vsak posebej.

Plačilni pogoji

5. člen

Naročnik se zavezuje, da bo plačilo izvršil s transakcijskega računa št. 01100-6300109972, PU 1111, na podlagi računa izvajalca, ki bo podlaga za izplačilo in skladno s predpisi, ki veljajo za uporabnike proračuna Republike Slovenije, na katerikoli veljavni račun izvajalca.

V primeru nastopanja s podizvajalci naročnik izvede plačilo za opravljeno delo, ki ga je izvedel podizvajalec, neposredno na račun podizvajalca, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Rok plačila je 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Če plačilo zapade na dela prosti dan, se za dan plačila šteje prvi naslednji delovni dan.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen do plačila zakonitih zamudnih obresti.

Računu mora biti priložena podpisana dobavnica s strani naročnika.

Izvajalec mora, skladno z 19. in 27. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 111/14 – ZOPSPPU-A), izstavljeti in posredovati račune z ustreznimi prilogami izključno v elektronski obliki.

Obveznosti izvajalca, odzivni čas, garancijski roki, kakovost in kraj dobave

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- naročeno blago izdelal na način in pod pogoji, kot je opredeljeno v tej pogodbi in v izvajalčevi ponudbi
- naročeno blago izročil naročniku v brezhibnem stanju;
- naročilo izvedel ter naročeno blago dostavil v treh (3) tednih od vsakokratnega pisnega naročila. V primeru nujnega naročila (največ 1-2 odlikovanji) bo naročnik pisno določil rok izdelave. Najkrajši možen rok za izdelavo po nujnem naročilu je tri (3) delovne dni;
- rešil reklamacijo v roku desetih (10) delovnih dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji;
- nudil garancijo na izdelavo odlikovanj dve (2) leti od dobave posameznega odlikovanja.

Izvajalec bo v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe posredoval bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo garancije za zadnje leto najmanj 60 dni čez veljavnost pogodbe.

Kakovost blaga mora ustrezati Statutu odlikovanj Republike Slovenije, ki je sestavni del Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (ZOdI) In navedbam v dokumentu Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije, sicer naročnik zavrne prevzem blaga.

Izvajalec bo blago dostavil na naslov Urad predsednika republike, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana, po predhodnem dogovoru.

Grafiki za tisk listin o odlikovanju izvajalec posreduje po e-pošti na naslov gp.uprs@up-rs.si in na e-naslov skrbnika v roku enega meseca po podpisu pogodbe.

Var. za Sklop I:

Skladno z Zakonom o izdelkih iz plemenitih kovin (Ur. list RS, št. 04/06 – UPB) mora vsak dobavitelj, t.j. subjekt, ki se ukvarja s prodajo izdelkov iz plemenitih kovin, registrirati svoj znak pri Uradu RS za meroslovje ali pri instituciji, ki je pooblaščen za registriranje znakov dobaviteljev v drugi državi članici Evropske skupnosti.

Izvajalec je dolžan zagotoviti skladnost izdelkov s predpisanimi tehničnimi zahtevami preden nam jih bo dobavil. To pomeni, da morajo biti izdelki predhodno ustrezno preizkušeni in označeni. Preizkus - določitev deleža plemenite kovine v zlitini - in označitev izdelkov z oznako skladnosti (državni žig) izvaja laboratorij za preizkus in označitev izdelkov iz plemenitih kovin, ki je notranja organizacijska enota Urada za meroslovje.

Izdelki v prometu v Sloveniji morajo biti označeni s tremi oznakami:

- standardno stopnjo čistine
- znakom dobavitelja (imenski žig)
- oznako skladnosti (državni žig)

V 6. točki 6. člena Zakona o izdelkih iz plemenitih kovin je določeno, da se za tovrstne izdelke po opravljenem preizkusu namesto označitve z državnim žigom izda **potrdilo o skladnosti**, ki ga bo izbrani dobavitelj priložil vsakemu dobavljenemu izdelku.

Varstvo poslovnih in osebnih podatkov

7. člen

Pogodbene stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe, varovali v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov in poslovne skrivnosti ter jih ne bosta neupravičeno uporabljali v nasprotju z veljavnimi predpisi, namenom pogodbe oz. jih posredovali tretjim, ki niso vključeni v izvajanje pogodbe. To določilo velja tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbene stranki morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov. Pogodbene stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe.

Protikorupcijska klavzula

8. člen

V kolikor se ugotovi, da je pri sklepanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla

ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Socialna klavzula

9. člen

Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila, njegovega podizvajalca ali poslovnega partnerja, ta pogodba preneha veljati.

Pogodbena kazen

10. člen

V kolikor izvajalec naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku, ki je določen za posamezno dobavo in ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, se pogodbeni stranki dogovorita za pogodbeno kazen v višini 5‰ od vrednosti posamezne dobave, za vsak dan zamude posamezne dobave z DDV, vendar ne več kot 15% (odstotkov) od vrednosti celotne zamujene dobave z DDV. Naročnik bo pogodbeno kazen poračunal pri plačilu dobavljenega blaga oziroma če to ne bo mogoče, bo izvajalcu pogodbeno kazen zaračunal posebej.

Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne škode.

Odstop od pogodbe

11. člen

Naročnik ima pravico od pogodbe odstopiti in zahtevati povrnitev morebitne nastale škode, če izvajalec:

- postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi ali stečaju, če je kot pravna oseba sprejela sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja oziroma sredstev ali če se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- zamudi z dobavo za več kot 30 dni.

Če se izkaže, da je izvajalec v prijavi dajal neresnične in zavajajoče podatke, lahko naročnik takoj odstopi od že sklenjene pogodbe.

Vsaka od pogodbenih strank lahko odstopi od pogodbe, v kolikor nasprotna stranka ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi. Odstop od pogodbe mora biti podan v pisni obliki, posredovan nasprotni stranki s priporočeno pošto s povratnico in učinkuje od dneva prejema.

Skrbniki pogodb

12. člen

Na strani naročnika je skrbnik pogodbe: _____ tel. _____, faks _____, mobilni tel. _____, e-pošta _____).

Na strani dobavitelja je skrbnik pogodbe _____ tel. _____, faks _____, mobilni tel. _____, e-pošta _____).

13. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank ter velja od 1.1.2017 do 31. 12. 2018 oziroma do porabe sredstev po pogodbi, odvisno od tega, katera okoliščina nastopi prej.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do konca leta 2017, do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega Proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto, to je, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil dobavitelja. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice nastale do dne razveze pogodbe sta naročnik in dobavitelj dolžna medsebojno izpolniti in poravnati.

Končne določbe

14. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve se sklepajo z aneksom k pogodbi, ki mora biti sklenjen v pisni obliki.

Za spremembo skrbnika pogodbe zadostuje pisno obvestilo pogodbenih strank.

15. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa dogovorita pristojnost stvarno pristojnega sodišča v Ljubljani.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se za tolmačenje posameznih določb pogodbe uporablja dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, Obligacijski zakonik ter drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje tega javnega naročila.

16. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

Izvajalec:

Ljubljana, _____

Številka: 430-01-21/2016

Naročnik:

Urad predsednika Republike Slovenije

Nataša Kovač, generalna sekretarka

Priloge:

- Ponudba izvajalca št _____ z dne _____,
- Tehnična specifikacija za odlikovanja Republike Slovenije,
- Lastniška struktura